

Số: /GM-UBND

Quảng Sơn, ngày tháng 12 năm 2025

GIẤY MỜI

Nhằm đánh giá tình hình kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng năm 2025 và nhiệm vụ trọng tâm năm 2026; giao chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, Dự toán ngân sách nhà nước năm 2026 cho các phòng, ban, đơn vị; phiên họp thành viên UBND xã định kỳ tháng 12 năm 2025, Ủy ban nhân dân xã Quảng Sơn tổ chức Hội nghị với thành phần, thời gian, nội dung cụ thể như sau:

1. Chủ trì: Tập thể lãnh đạo UBND xã

2. Thành phần tham dự:

*** Kính mời:**

- Lãnh đạo UBMTTQVN xã;
- Lãnh đạo Văn phòng Đảng ủy;
- Các đồng chí Ủy viên UBND xã;
- Lãnh đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Lãnh đạo Trung tâm Dịch vụ tổng hợp;
- Lãnh đạo các đơn vị trường học;
- Lãnh đạo Trạm Y tế xã;
- Trưởng các thôn/bon trên địa bàn;

2. Thời gian: Vào lúc **14 giờ 30 phút** ngày **30/12/2025** (Thứ ba).

3. Địa điểm: Hội trường trụ sở HĐND&UBND xã.

4. Nội dung:

- Đánh giá tình hình kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng năm 2025; triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2026.
- Giao chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2026.
- Giao Dự toán ngân sách nhà nước năm 2026

- Thảo luận một số nội dung liên quan.

5. Công tác chuẩn bị

- Giao các Phòng, ban, đơn vị chuẩn bị báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ; các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị, đề xuất trong thời gian tới.

- Giao Phòng Kinh tế chuẩn bị tài liệu bao gồm: Quyết định giao chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2026, giao Dự toán ngân sách nhà nước năm 2026 để phát cho các đại biểu tham dự Hội nghị

- Giao Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị báo cáo tổng kết tình hình kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng năm 2025; triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2026; chuẩn bị Hội trường và các điều kiện cần thiết phục vụ buổi làm việc.

* **Lưu ý:** Báo cáo đánh giá tình hình kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng năm 2025; triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2026 gửi kèm Giấy mời này, UBND xã **không** photo tài liệu phát cho đơn vị tham dự tại cuộc họp.

Nhận được giấy mời, đề nghị các thành phần sắp xếp tham dự đúng thời gian và địa điểm nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Ma Tuấn Xuân

DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH

(Kèm theo Giấy mời số /GM-UBND ngày /12/2025 của UBND xã)

STT	Thời gian	Nội dung	Thực hiện	Ghi chú
1	13h30' - 13h45'	Ôn định tổ chức; giới thiệu đại biểu; thông qua Chương trình Hội nghị	Đ/c Ma Tuấn Xuân - Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã	
2	13h45' - 14h00'	Phát biểu khai mạc Hội nghị	Đ/c Đoàn Văn Phương - Chủ tịch UBND xã	
3	14h00' - 14h30'	Thông qua Báo cáo đánh giá tình hình kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng năm 2025; triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2026	Lãnh đạo UBND xã	
4	14h30' - 15h30'	- Thông quá Quyết định giao chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2026; - Giao Dự toán ngân sách nhà nước năm 2026	Đ/c Đỗ Ngọc Hiếu – Trưởng phòng Kinh tế	
5	15h30' - 16h30'	Thảo luận	Các đại biểu tham dự Hội nghị	
6	16h45' - 17h00'	Phát biểu chỉ đạo của các đ/c PCT. UBND xã	Đ/c Đoàn Văn Phương - Chủ tịch UBND xã	
8	17h00' - 17h30'	Kết luận, chỉ đạo Hội nghị	Chủ tịch UBND xã	

